

NOMBRE DEL CURSO:

NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA RECURSOS HUMANOS

DURACIÓN DEL CURSO:

25 horas (2 meses aprox.)

MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

TELEFORMACIÓN

FECHAS CLAVE**FECHA INICIO****FECHA FIN****LUGAR DE IMPARTICIÓN**

Metodología on-line a través de la plataforma de teleformación en www.akd-cr.com

HORARIO DEL CURSO

Horario libre según disponibilidad y programación del alumno.

OBJETIVOS:

Aprende el uso y las tendencias en la aplicación de las nuevas tecnologías para potenciar la gestión de los recursos humanos de la empresa.

RELACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS:

- NNTT EN LA GESTIÓN DE LOS RRHH DE UNA EMPRESA
- TÉCNICAS DE E-LEARNING PARA APOYAR LA FORMACIÓN
- HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DEL DESEMPEÑO
- DISEÑO Y ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA DE DESEMPEÑO EN LA EMPRESA
- HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO
- NNTT APLICADAS A LA METODOLOGÍA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN INDIVIDUALIZADA PARA EJECUTIVOS Y PROFESIONALES (COACHING)
- NNTT APLICADAS A LA METODOLOGÍA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN INDIVIDUALIZADA PARA EJECUTIVOS Y PROFESIONALES (MENTORING)
- LAINTRANET COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN INTERNA
- NNTT APLICADAS AL DESARROLLO DEL TALENTO
- TÉCNICAS EFICIENTES EN INTERNET PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL

Todas las unidades didácticas van apoyadas de Ejercicios de Refuerzo sobre el tema tratado y Pruebas de Autoevaluación, para el seguimiento del aprendizaje.

PERFIL DEL DOCENTE:

Experto en Recursos Humanos.

CARACTERÍSTICAS:

El curso se puede realizar tanto de forma privada como a través del Sistema de Bonificaciones a la Seguridad Social de las empresas, con deducciones de hasta el 100% del importe del curso en el documento de cotización del mes siguiente a la finalización del curso.

El curso dispone de una guía teórica de apoyo que podrá ser adquirida independientemente a la contratación del curso.

En el caso de que el abono del curso lo haga una empresa, ésta podrá contar con las siguientes bonificaciones en cada uno de los casos expuestos:

- Empresas de 1 a 9 trabajadores: 100 % del importe del curso.
- Empresas de 10 a 49 trabajadores: 90 % del importe del curso.
- Empresas de 50 a 249 trabajadores: 80 % del importe del curso.
- Empresas de más de 250 trabajadores: 60 % del importe del curso.

Las empresas de menos de 250 trabajadores, cuentan con la cofinanciación del FONDO SOCIAL EUROPEO.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENTREGAR EL ALUMNO/EMPRESA EN EL CASO DE APLICAR BONIFICACIONES:

- Fotocopia del DNI del alumno.
- Fotocopia de la tarjeta sanitaria.
- Fotocopia de la cabecera de la última nómina (anterior al mes en el que comienza el curso).
- Solicitud del trabajador para la acción formativa (se proporcionará por la entidad organizadora).
- Ficha técnica de la empresa (se proporcionará por la entidad organizadora).
- Contrato de prestación de servicios (se proporcionará por la entidad organizadora).
- Adhesión al convenio de agrupación de empresas establecido para la formación (se proporcionará por la entidad organizadora).

CONTENIDO DEL CURSO:

1. NN.TT. en la gestión de los RR.HH. de una empresa

¿Qué entendemos por NN.TT?

Aparición de las Nuevas Tecnologías en el mundo empresarial

Aplicación de las Nuevas Tecnologías en los distintos

Aplicaciones de Internet en los Recursos Humanos

Ventajas de las TICs en los Recursos Humanos

2. Técnicas de e-learning para apoyar la formación

¿Qué es el e-learning?
E-learning: características comunes de la Formación On line
De profesor a teletutor: diferencias con la formación presencial
Teleformación: ¿Qué recursos técnicos son necesarios?
Entramos en un Aula Virtual
Una solución a medio camino: el blended learning
¿Porqué implantar el e-learning en la empresa?
Ventajas del uso en Internet en la enseñanza
FAQ,s e-learning

3. Herramientas para la gestión del desempeño

¿Qué significa la gestión del desempeño?
El logro del desempeño del equipo de trabajo
La importancia de diseñar un sistema para evaluar el
Primer paso: proceso de clarificación de objetivos
Elementos para establecer un sistema de evaluación

4. Diseño y establecimiento de un sistema de desempeño en la empresa

Cultura empresarial
Diseñemos un sistema de evaluación de desempeño
Características de los puestos de trabajo
Recursos de NN.TT. Necesarias para el desempeño
Problemas comunes en sistemas de evaluación del
Ventajas de un sistema de desempeño
FAQ's del desempeño

5. Herramientas de gestión del conocimiento

¿Qué es el conocimiento?
¿Qué entendemos por Gestión del conocimiento?
Datos, información, conocimiento y capital intelectual
Ámbito de ejecución empresarial
Cualidades de un buen gestor del conocimiento
Herramientas y técnicas más utilizadas para la gestión del
Beneficios obtenidos de la gestión del conocimiento
Relación entre gestión del conocimiento y tecnología de la
FAQ's conocimiento

6. NN.TT. aplicadas a la metodología de orientación y formación individualizada para ejecutivos y profesionales (Coaching)

Origen del coaching
¿Qué es el coaching?
Elementos y características del coaching
Una sesión de coaching. Un camino hacia el éxito
¿En qué puede ayudar el coaching en la práctica empresarial?
Instrumentos y técnicas más utilizadas en el coaching
Coaching I: ¿quién es y cuáles han de ser sus cualidades?
Diferencias ente coach y gerentes
Coach II: ¿cuáles son las funciones del coach?
Coach III: ¿cuál debe ser la conducta del coach?
La gestión del tiempo como problema. Las nuevas
FAQ's Coaching

7. NN.TT. aplicadas a la metodología de orientación y formación individualizada para ejecutivos y profesionales (Mentoring)

Origen y evolución del mentoring
La actualidad del mentoring
Definición positiva: ¿Qué es el mentoring?
Definición negativa ¿Qué no es el mentoring?
Sujetos que intervienen: mentor y tutelado
Pasos a seguir para su implantación
Beneficios para todos
Mentoring y Coaching
FAQ's el Mentoring

8. La intranet como herramienta de comunicación interna

¿Qué significa el término Intranet?
¿Qué utilidades aporta una Intranet en la empresa?
Aplicaciones de la Intranet en la empresa
Las soluciones tecnológicas: Push y Pull
¿Porqué instalar una Intranet en la empresa? ¿Qué ventajas
Problemas que podemos encontrar ¡Ojo con la seguridad!
Intranet & Extranet
Intranet & Extranet & Internet
FAQ's Intranet

9. NN.TT. Aplicadas al desarrollo del talento

El talento en la organización empresarial
La gestión del talento en la empresa
Captación del talento humano
Desarrollo del talento humano
Retención del talento humano
Descubramos al trabajador con talento
Trabajador medio & Trabajador con talento
Las NN.TT. al servicio de la gestión del talento humano
FAQ's Talento

10. Técnicas eficientes en Internet para la selección de personal

Análisis de puestos de trabajo
El e-recruitment
Otra opción: currículos electrónicos
Entrevistas focalizadas: los e-assessment
Ventajas de Internet en los procesos de selección
Inconvenientes de Internet en los procesos de selección
FAQ's Selección

INFORMACIÓN Y CONTACTO:

AKDcr Formación y Consultoría, S.L.

Responsable: Cruces Sánchez

Dirección y Teléfonos: C/ Alarcón, Nº 6 – Daimiel – Tlf. 926 26 00 01 – Móvil: 605 64 81 43

Fax: 926 85 50 88

e-mail de contacto: formacioncontinua@akd-cr.com / akd@akd-cr.com

Página web: www.akd-cr.com

COFINANCIA



IMPARTE

